Приложение № 7

к Учетной политике, утвержденной приказом муниципального казенного учреждения Курского муниципального района Ставропольского края

«Централизованная бухгалтерия»

от «16» сентября 2019 г. № 16

Порядок формирования и использования

резервов предстоящих расходов в муниципальном казенном учреждении Курского муниципального района Ставропольского края «Централизованная бухгалтерия» и учреждениях, обслуживаемых муниципальным казенным учреждением Курского муниципального района Ставропольского края «Централизованная бухгалтерия»

**1. Общие положения**

1.1. В учреждении формируются следующие резервы:

- резерв на оплату отпусков за фактически отработанное время и компенсаций за неиспользованный отпуск работникам учреждения;

- резерв на оплату страховых взносов.

1.2. Резерв используется только на покрытие тех расходов, в отношении которых он был создан.

1.3. Признание в учете расходов, в отношении которых сформирован резерв, осуществляется за счет суммы созданного резерва учреждения, а при его недостаточности соответствующие суммы отражаются в составе расходов текущего периода.

**2. Формирование резерва**

2.1. Для расчета резерва на оплату отпусков осуществляется оценка обязательств по состоянию на конец каждого года.

2.2. Оценочное обязательство на оплату отпусков определяется ежегодно на последний день года исходя из дней неиспользованного отпуска по всем сотрудникам учреждения на эту дату.

В число неиспользованных дней отпуска включаются только те дни, право на которые работники уже заработали и не использовали на конец года.

2.3. Для определения размера обязательства учреждением представляются сведения о неиспользованных днях отпуска по каждому работнику за пять рабочих дней до окончания каждого года по форме, приведенной в [Приложении N 1](#P1602) к настоящему Порядку.

2.4. Расчет оценки обязательства на оплату отпусков производится каждому сотруднику по формуле:

обязательство на оплату отпусков = К х СЗП

где К - количество неиспользованных сотрудником дней отпуска по состоянию на конец соответствующего года;

СЗП - средний дневной заработок работника, определяемый по состоянию на конец года в соответствии с [п. 10](consultantplus://offline/ref=F9745AE78730953295191D2791C5288226ECAA9D6C8894B75D21507E715FA72C49C42EQAiEH) Положения об особенностях порядка исчисления средней заработной платы (утв. Постановлением Правительства РФ от 24.12.2007 N 922);

2.5. Оценка обязательств по сумме страховых взносов рассчитывается в среднем по учреждению по формуле:

Обязательство на уплату страховых взносов = Обязательство на оплату отпусков x С,

где С - средневзвешенная ставка страховых взносов за последний месяц соответствующего года.

2.6. Расчет оценки обязательств и суммы резерва для оплаты отпусков оформляется отдельным документом произвольной формы, который подписывается исполнителем учреждения.

2.7. Если на 31 декабря рассчитанная величина резерва для оплаты отпусков больше суммы резерва, фактически отраженного на счете 0 401 60 000, резерв увеличивается на разницу между этими величинами. Доначисленная сумма резерва относится на расходы текущего финансового года.

2.10. Если на 31 декабря рассчитанная величина резерва для оплаты отпусков меньше суммы резерва, фактически отраженной на счете 0 401 60 000, резерв уменьшается на разницу между этими величинами. Сумма уменьшения резерва относится на уменьшение расходов текущего финансового года.

Приложение N 1 к Порядку

**Сведения о количестве неиспользованных дней отпуска**

**по состоянию на "\_\_\_" \_\_\_\_\_\_\_\_\_ 20\_\_ г.**

|  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- |
| N п/п | Должность работника | Ф.И.О. | Количество неиспользованных дней отпуска за фактически отработанное время |
|  |  |  |  |

|  |  |  |
| --- | --- | --- |
| \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ | \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ | (\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_) |
| должность | подпись | расшифровка |

"\_\_\_" \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ 20\_\_ г.